



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI DISTRIBUTION</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE ◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE ◇ KOMITE GCG & CSR GCG & CSR COMMITTEE ◇ DIREKSI BOARD OF DIRECTORS ◇ GENERAL MANAJER GENERAL MANAGER ◇ MANAGER 	<p>PERIHAL REGARDING</p> <p>Piagam Komite GCG & CSR PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER: 05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> November 23, 2020</p>

<p>1. PENDAHULUAN</p> <p>Komite GCG & CSR (“KGCGCSR”) sebagai komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. (“PT HIT Tbk.”) dalam penerapan GCG dan CSR PT HIT Tbk.</p> <p>KGCGCSR memastikan penerapan GCG dan CSR PT HIT Tbk., sesuai dengan prinsip-prinsip keterbukaan (<i>transparency</i>), akuntabilitas (<i>accountability</i>), independensi (<i>independency</i>) dan kewajaran (<i>fairness</i>) guna menciptakan PT HIT Tbk., tumbuh dan berkelanjutan dan memiliki daya saing yang tinggi.</p> <p>KGCGCSR memberikan rekomendasi dan pendapat profesional secara independen untuk kepentingan perusahaan dan pemangku kepentingan. Agar KGCGCSR dapat menjalankan tugas dan fungsinya, maka diperlukan Landasan Kerja Komite GCG & CSR (GCG & CSR Committee Charter – KGCGSRCC) (yang disingkat “Piagam”), yang bersifat mengikat bagi setiap anggota</p>	<p>1. INTRODUCTION</p> <p><i>The GCG & CSR Committee (“KGCGCSR”) as a committee formed by and responsible to the Board of Commissioners in helping carry out the duties and functions of the Board of Commissioners of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. (“PT HIT Tbk.”) In implementing the GCG and CSR of PT HIT Tbk.</i></p> <p><i>KGCGCSR ensures the implementation of CGC and CSR PT HIT Tbk., in accordance with the principles of transparency, accountability, independency, and fairness in order to create PT HIT Tbk., Grow and sustainably and have competitive competitiveness high.</i></p> <p><i>KGCGCSR provides recommendations and professional opinions independently for the benefit of the company and stakeholders. In order for KGCGCSR to be able to carry out its duties and functions, a working foundation of the GCG & CSR Committee (GCG & CSR Committee Charter – KGCGSRCC) (which is abbreviated as “Charter”) is needed which is binding for each member of the KGCGCSR as</i></p>
--	---



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI DISTRIBUTION</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE ◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE ◇ KOMITE GCG & CSR GCG & CSR COMMITTEE ◇ DIREKSI BOARD OF DIRECTORS ◇ GENERAL MANAJER GENERAL MANAGER ◇ MANAGER 	<p>PERIHAL REGARDING</p> <p>Piagam Komite GCG & CSR PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER: 05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> November 23, 2020</p>

	<p>KGCGCSR ditetapkan oleh Dewan Komisaris serta diunggah dalam Situs Web PT HIT Tbk.</p>		<p><i>determined by the Board of Commissioners and uploaded on the PT HIT Tbk Website.</i></p>
2.	<p>DASAR HUKUM</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. b. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. c. Anggaran Dasar Perseroan beserta perubahannya. d. Pedoman Umum GCG Indonesia, dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance 2006 (KNKG-2006). e. Pedoman-Pedoman dan Manual Penerapan Tata Kelola Perusahaan. f. Pedoman Tata Kelola Perusahaan PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. & Anak/Unit Usaha Nomor 02/CorpSec/PEDOMAN/III/2020 tanggal 2 Maret 2020. 	2.	<p>LEGAL BASIS</p> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Financial Services Authority (OJK) Regulation number 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Governance Guidelines for Public Companies.</i> b. <i>Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) number 23/SEOJK.04/2015 concerning Governance Guidelines for Public Companies.</i> c. <i>Articles of Association of the Company and its amendments.</i> d. <i>The General Guidelines for Indonesian GCG, issued by the 2006 National Committee for Governance Policy (knkg-2006)</i> e. <i>Guidelines and Manuals for the Implementation of Corporate Governance</i> f. <i>Guidelines for Good Corporate Governance of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. & Subsidiaries / Business</i>

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 2 dari | of 17



PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT

DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i> ◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i> ◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i> ◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i> ◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i> ◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i> ◇ MANAGER	PERIHAL <i>REGARDING</i> Piagam Komite GCG & CSR PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.	NOMOR: NUMBER: 05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020
- PERUBAHAN MENYELURUH ✓ PERUBAHAN SEBAGIAN ✓ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i>		TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020 <i>EFFECTIVE DATE:</i> November 23, 2020

			<i>Unit number</i> <i>02/CorpSec/PEDOMAN/III/2020</i> <i>dated</i> <i>March 2, 2020.</i>
3. DEFINISI a. “AFILIASI” dalam kebijakan ini berdasarkan Undang-undang Pasar Modal No. 8 Tahun 1995 adalah: <ul style="list-style-type: none"> • Hubungan keluarga yang terjadi karena perkawinan dan keturunan sampai derajat kedua, baik secara horizontal maupun vertikal, • Hubungan antara pihak dengan pegawai, direktur, atau komisaris dari pihak tersebut, • Hubungan antara 2 (dua) perusahaan yang satu atau lebih anggota direksi atau dewan komisaris yang sama, • Hubungan antara perusahaan dengan pihak, baik langsung maupun tidak langsung, mengendalikan atau dikendalikan oleh perusahaan tersebut, 	3. DEFINITIONS a. “AFFILIATES” in this policy based on the Capital Market Law number 8 of 1995 are: <ul style="list-style-type: none"> • Family relationship that occurs due to marriage and descent to the second degree, both horizontally and vertically, • A relationship between a party and its employees, directors, or commissioners, • A relationship between 2 (two) companies where one or more members of the board of directors or the board of commissioners are the same, • A relationship between the company and parties, either directly or indirectly, controls or is controlled by the company, • A relationship between 2 (two) companies that are controlled, either directly or indirectly, by the same party; or 		



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI DISTRIBUTION</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE ◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE ◇ KOMITE GCG & CSR GCG & CSR COMMITTEE ◇ DIREKSI BOARD OF DIRECTORS ◇ GENERAL MANAJER GENERAL MANAGER ◇ MANAGER 	<p>PERIHAL REGARDING</p> <p>Piagam Komite GCG & CSR PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER: 05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> November 23, 2020</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Hubungan antara 2 (dua) perusahaan yang dikendalikan, baik langsung maupun tidak langsung, oleh pihak yang sama; atau • Hubungan antara perusahaan dan pemegang saham utama. <p>b. "PERUSAHAAN" dalam kebijakan ini adalah PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk</p> <p>c. "DEWAN KOMISARIS", adalah organ Perusahaan/Anak/Unit Usaha Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan sesuai ketentuan dalam anggaran dasar dan memberi nasihat kepada Direksi.</p> <p>d. "DIREKSI", adalah organ Perusahaan/Anak/Unit Usaha Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan/Anak/Unit Usaha Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan/Anak/Unit Usaha Perusahaan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan/Anak/Unit Usaha Perusahaan serta mewakili Perusahaan/Anak/Unit Usaha Perusahaan, baik di dalam maupun di luar pengadilan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>A relationship between the company and the major shareholders</i> <p>b. <i>"COMPANY" in this policy is PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</i></p> <p>c. <i>"BOARD OF COMMISSIONERS", is an organ of the Company / Subsidiary / Business Unit of the Company which is tasked with supervising according to the provisions in the articles of association and providing advice to the Board of Directors.</i></p> <p>d. <i>"BOARD OF DIRECTORS", is an organ of the Company / Subsidiary / Company Business Unit which is authorized and fully responsible for the management of the Company / Subsidiary / Company Business Unit which is authorized and fully responsible for the management of the Company / Subsidiary / Company Business Unit, in accordance with the aims and objectives of the Company / Subsidiary / Company Business Unit. As well as representing the Company / Subsidiary / Business Unit of the Company, both inside and outside the court in accordance with the</i></p>
--	--

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 4 dari | of 17



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: <i>NUMBER:</i></p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i></p> <p>- <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> <i>November 23, 2020</i></p>

	<p>sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perusahaan/Anak/Unit Usaha Perusahaan.</p>		<p><i>provisions of the articles of association of the Company / Subsidiary / Company Business Unit</i></p>
<p>4.</p>	<p>KOMPOSISI, STRUKTUR, DAN MASA JABATAN</p> <p>a. Anggota KGCGCSR diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Pengangkatan dan pemberhentian dimuat dalam Situs Web PT HIT Tbk. selambatnya 2 (dua) hari kerja setelah pengangkatan dan/atau pemberhentian anggota KGCGCSR.</p> <p>b. Dewan Komisaris mengeluarkan surat pengangkatan dan/atau surat pemberhentian anggota KGCGCSR.</p> <p>c. KGCGCSR paling sedikit terdiri dari 3 (tiga) orang yang berasal dari Komisaris dan/atau anggota lainnya yang dapat berasal dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) anggota Dewan Komisaris; 2) pihak yang berasal dari luar Perseroan; dan/atau 3) pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi. 	<p>4.</p>	<p>COMPOSITION, STRUCTURE, AND TERM OF SERVICE</p> <p>a. KGCGCSR members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners. Appointments and dismissals are posted on the PT HIT Tbk website not later than 2 (two) working days after the appointment and / or dismissal of KGCGCSR members.</p> <p>b. The Board of Commissioners issues a letter of appointment and / or a letter of dismissal of KGCGCSR members.</p> <p>c. KGCGCSR consists of at least 3 (three) persons originating from Commissioners and / or other members who may come from:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) A member of the Board of Commissioners; 2) Parties originating from outside the Company; and / or

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 5 dari | of 17



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI DISTRIBUTION</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE ◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE ◇ KOMITE GCG & CSR GCG & CSR COMMITTEE ◇ DIREKSI BOARD OF DIRECTORS ◇ GENERAL MANAJER GENERAL MANAGER ◇ MANAGER 	<p>PERIHAL REGARDING</p> <p>Piagam Komite GCG & CSR PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER: 05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> November 23, 2020</p>

	<p>d. Masa jabatan anggota KGCGCSR diangkat untuk masa jabatan tertentu dan dapat diangkat kembali dan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar.</p>		<p>3) Parties who hold managerial positions under the Board of Directors</p> <p>d. The term of office of KGCGCSR members is appointed for a certain term and can be reappointed and may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association.</p>
5.	<p>PERSYARATAN KEANGGOTAAN</p> <p>KGCGCSR wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Memiliki integritas yang tinggi, kemampuan, pengetahuan dan pengalaman yang memadai sesuai dengan bidang pekerjaannya dan latar belakang pendidikannya, serta mampu berkomunikasi dengan baik. 2) Memiliki pengetahuan dan pemahaman yang memadai mengenai prinsip-prinsip dan proses penerapan tata kelola perusahaan dan/atau CSR secara umum serta perundang-undangan di bidang pelayaran dan pasar modal. 	5.	<p>MEMBERSHIP REQUIREMENTS</p> <p>KGCGCSR is required to meet the following requirements:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Have high integrity, ability, knowledge and experience that are adequate in accordance with the field of work and educational background, as well as being able to communicate well. 2) Have adequate knowledge and understanding of the principles and processes of implementing corporate governance / or CSR in general as well as legislation in the shipping and capital market sectors.



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: <i>NUMBER:</i></p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> <i>November 23, 2020</i></p>

<p>3) Wajib mematuhi Kode Etik yang ditetapkan oleh PT HIT Tbk.</p> <p>4) Bersedia meningkatkan kompetensi secara terus menerus melalui pendidikan dan pelatihan.</p> <p>5) Anggota Komite yang merupakan pihak dari luar PT HIT Tbk. wajib memenuhi syarat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama. • Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha PT HIT Tbk. dan anak perusahaannya. <p>6) Anggota Direksi dilarang untuk menjadi anggota KGCGCSR.</p> <p>7) Honorarium anggota KGCGCSR ditetapkan oleh Dewan Komisaris.</p>	<p>3) <i>Must comply with the Code of Ethics established by PT HIT Tbk.</i></p> <p>4) <i>Willing to improve competence continuously through education and training.</i></p> <p>5) <i>Committee members who are parties from outside PT HIT Tbk. Must meet the following requirements:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders.</i> • <i>Does not have a business relationship, either directly or indirectly, related to the business activities of PT HIT Tbk. and its subsidiaries.</i> <p>6) <i>Members of the Board of Directors are prohibited from becoming members of KGCGCSR.</i></p> <p>7) <i>Honorarium for KGCGCSR members is determined by the Board of Commissioners.</i></p>
<p>6. TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB</p>	<p>6. DUTIES AND RESPONSIBILITIES</p>



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER:</p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i></p> <p>- <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE: November 23, 2020</i></p>

<p>Dalam menjalankan fungsinya, KGCGCSR bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh direksi, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian komisaris dan melaksanakan tugas-tugas lain, antara lain meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengevaluasi implementasi kebijakan GCG di lingkungan Perusahaan. 2. Memberikan rekomendasi mengenai penyempurnaan dan kelengkapan GCG dalam Perusahaan. 3. Memastikan kebijakan yang berlaku dalam Perusahaan telah sesuai dengan budaya, etika, nilai Perusahaan dan asas GCG. 4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk memperbaharui visi, strategis dan pelaksanaan program CSR bagi Perusahaan. 5. Menetapkan prinsip-prinsip yang mengatur kebijakan Perusahaan dalam tanggung jawab sosial dan lingkungan yang akan menjadi panduan manajemen dalam pengambilan keputusan dan tindakan. 	<p><i>In carrying out its function, KGCGCSR is tasked with providing opinions to the Board of Commissioners on reports or matters submitted by the board of directors, identifying matters requiring the attention of the commissioners and carrying out other tasks, including:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Evaluating the implementation of GCG policies within the Company.</i> <i>2. Provide recommendations regarding the improvement and completeness of GCG within the Company.</i> <i>3. Ensure that the policies applied within the Company are in accordance with the culture, ethics, corporate values and GCG.</i> <i>4. Provide recommendations to the Board of Commissioners to update the vision, strategy, and implementation of the CSR program for the Company.</i> <i>5. Establish the principles governing the Company's policies on social and environmental responsibility which will guide management in making decisions and actions.</i>
--	---



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER:</p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i></p> <p>- <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE: November 23, 2020</i></p>

<p>6. Mengawasi pengembangan dan pelaksanaan sistem dan prosedur untuk memastikan pencapaian tujuan tanggung jawab sosial dan lingkungan Perusahaan.</p> <p>7. Memastikan transparansi yang diperlukan dan keterbukaan yang tepat dalam perilaku bisnis Perusahaan dalam mencapai tujuan tanggung jawab sosial dan lingkungan Perusahaan.</p> <p>8. Mengawasi program Perusahaan yang berkaitan dengan CSR dan memastikan bahwa program tersebut terintegrasi dan diterapkan secara konsisten di seluruh organisasi.</p> <p>9. Melakukan <i>review</i> tahunan dari program CSR yang terintegrasi untuk memastikan bahwa telah sesuai dengan hukum yang berlaku, sesuai dengan standar nasional dan tren global dan konsisten dengan kebijakan pedoman Perusahaan dan tujuan CSR.</p> <p>10. Memberikan hasil evaluasi dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penerapan tata kelola dan CSR untuk disampaikan kepada RUPS.</p>	<p>6. <i>Oversee the development and implementation of system and procedures to ensure the achievement of the Company's social and environmental responsibility goals.</i></p> <p>7. <i>Ensure the necessary transparency and proper openness in the Company's business conduct in achieving the Company's social and environmental responsibility goals.</i></p> <p>8. <i>Oversee the Company's CSR-related programs and ensure that these programs are integrated and consistently implemented throughout the organization.</i></p> <p>9. <i>Conduct an annual review of the integrated CSR program to ensure that it complies with applicable laws, complies with national standards and global trends and is consistent with the Company's policy guidelines and CSR objectives.</i></p> <p>10. <i>Provide evaluation results and recommendations to the Board of Commissioners regarding the implementation of governance and CSR to be submitted to the GMS.</i></p>
---	--

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 9 dari | of 17



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI DISTRIBUTION ◇ KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE ◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE ◇ KOMITE GCG & CSR GCG & CSR COMMITTEE ◇ DIREKSI BOARD OF DIRECTORS ◇ GENERAL MANAJER GENERAL MANAGER ◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL REGARDING Piagam Komite GCG & CSR PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER: 05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH ✓ PERUBAHAN SEBAGIAN ✓ COMPREHENSIVE AMENDMENT - PARTIAL AMENDMENT</p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020 EFFECTIVE DATE: November 23, 2020</p>

	<p>11. KGCGCSR mengkaji, memberikan saran dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris atas perubahan-perubahan yang terkait dengan tata kelola dan CSR.</p> <p>12. KGCGCSR melakukan penilaian kinerja Komite secara kolegial, individu masing-masing anggota dan Ketua Komite, dengan kriteria dan proses penilaian yang diatur dalam Lampiran Piagam KGCGCSR.</p>		<p><i>11. KGCGCSR reviews, provides suggestions and recommendations to the Board of Commissioners on changes related to governance and CSR.</i></p> <p><i>12. KGCGCSR assesses the performance of the Committee collegially, individually of each member and the Chair of the Committee, with the criteria and assessment process set out in the Appendix to the KGCGCSR charter.</i></p>
<p>7.</p>	<p>TATA CARA, PROSEDUR DAN PENYELENGGARAAN RAPAT</p> <p>1. Dalam melaksanakan tugasnya, KGCGCSR wajib bekerja sama dengan Internal Audit dan Sekretaris Perusahaan, antara lain memperoleh informasi terkini mengenai peraturan perundang-undangan terkait GCG dan CSR;</p> <p>2. Ketua KGCGCSR bertugas dan bertanggung jawab untuk melakukan koordinasi atas seluruh kegiatan Komite untuk memenuhi tujuan Komite sesuai dengan pembentukannya, diantaranya</p>	<p>7.</p>	<p>MECHANISM, PROCEDURES AND ORGANIZATION OF MEETINGS</p> <p><i>1. In carrying out its duties, KGCGCSR is obliged to cooperate with the Internal Audit and the Corporate Secretary, among others, to obtain the latest information on laws and regulations related to GCG and CSR;</i></p> <p><i>2. The Chairperson of the KGCGCSR has the duty and responsibility of coordinating all activities of the Committee to fulfil the objectives of the Committee in accordance with its formation, including being responsible for the following matters;</i></p>

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 10 dari | of 17



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER:</p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE: November 23, 2020</i></p>

<p>bertanggung jawab untuk hal-hal sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Menentukan rencana kerja tahunan b. Menentukan jadwal rapat tahunan c. Membuat laporan berkala mengenai kegiatan Komite serta hal-hal yang dirasakan perlu untuk menjadi perhatian Dewan Komisaris d. Membuat <i>Self-Assessment</i> mengenai efektifitas dari kegiatan Komite e. Menunjuk anggota KGCGCSR atau menunjuk pihak ketiga lainnya sebagai sekretaris Komite untuk mencatat Rapat Komite dan membuat Risalah Rapat Komite. <p>3. Anggota KGCGCSR bertugas dan bertanggung jawab di antaranya untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Mempelajari materi rapat terlebih dahulu. b. Menghadiri rapat Komite. c. Berperan aktif dan memberikan kontribusi dalam setiap kegiatan Rapat Komite. 	<ol style="list-style-type: none"> a. <i>Determine the annual work plan</i> b. <i>Determine the schedule for the annual meeting</i> c. <i>Making regular reports on the Committee's activities as well as matters that are deemed necessary for the attention of the Board of Commissioners</i> d. <i>Making Self-Assessment regarding the effectiveness and activities of the Committee</i> e. <i>Appoint KGCGCSR members or appoint other third parties as Committee Meeting Minutes.</i> <p>3. <i>KGCGCSR members are assigned and responsible, among others:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a. <i>Review the meeting material first</i> b. <i>Attend Committee meetings</i> c. <i>Take an active role and contribute in every Committee Meeting activity.</i> <p>4. <i>KGCGCSR meetings are held periodically at least 4 (four) times in 1 (one) year.</i></p> <p>5. <i>The meeting chaired by the Chair of the KGCGCSR, cannot be represented.</i></p>
--	---

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 11 dari | of 17



PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: <i>NUMBER:</i></p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH ✓ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>✓ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> November 23, 2020</p>

<p>4. Rapat KGCGCSR dilakukan secara berkala paling sedikit 4 (empat) kali dalam 1 (satu) tahun.</p> <p>5. Rapat dipimpin oleh Ketua KGCGCSR, tidak dapat diwakilkan.</p> <p>6. Rapat dapat diselenggarakan baik dengan kehadiran secara fisik maupun non fisik.</p> <p>Rapat yang tidak dihadiri secara fisik dilakukan melalui media telekonferensi, video konferensi, atau sarana media elektronik lainnya yang memungkinkan semua peserta Rapat Komite saling melihat dan mendengar secara langsung serta berpartisipasi dalam rapat.</p> <p>7. Perwakilan dari KGCGCSR atau yang ditunjuk wajib mencatat jalannya rapat tersebut.</p> <p>8. Keputusan rapat KGCGCSR dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal keputusan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak.</p>	<p>6. <i>Meetings can be held either physically or non-physically.</i> <i>Meetings that are not physically attended are conducted by means of teleconferencing, video conferencing, or other means of electronic media that allow all Committee Meeting participants to see and hear one another in person and participate in the meeting.</i></p> <p>7. <i>Representatives of the KGCGCSR or those appointed are obliged to record the proceedings of the meeting.</i></p> <p>8. <i>Decisions of the KGCGCSR meeting are made based on deliberation to reach consensus is not reached, the decision is made based on a majority vote.</i></p> <p>9. <i>The results of the KGCGCSR meeting must be recorded in the minutes of the meeting and documented in accordance with the applicable Archives Policy.</i></p> <p>10. <i>The meeting results are signed by all KGCGCSR members present, distributed to all members and submitted to the Board of Commissioners.</i></p>
---	---

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 12 dari | of 17



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI DISTRIBUTION</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ KOMITE AUDIT AUDIT COMMITTEE ◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE ◇ KOMITE GCG & CSR GCG & CSR COMMITTEE ◇ DIREKSI BOARD OF DIRECTORS ◇ GENERAL MANAJER GENERAL MANAGER ◇ MANAGER 	<p>PERIHAL REGARDING</p> <p>Piagam Komite GCG & CSR PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER: 05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> November 23, 2020</p>

	<p>9. Hasil rapat KGCGCSR wajib dituangkan dalam risalah rapat dan didokumentasikan sesuai Kebijakan Arsip yang berlaku.</p> <p>10. Hasil Rapat ditandatangani seluruh anggota KGCGCSR yang hadir, dibagikan kepada seluruh anggota dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.</p> <p>11. Perbedaan pendapat (<i>dissenting opinions</i>) yang terjadi dalam rapat Komite wajib dicantumkan secara jelas dalam risalah rapat beserta alasannya.</p> <p>12. Biaya untuk kegiatan KGCGCSR dibebankan kepada PT HIT Tbk.</p>		<p>11. <i>Dissenting opinions expressed in Mandatory Committee meetings must be clearly stated in the minutes of the meeting and their reasons.</i></p> <p>12. <i>Costs for KGCGCSR activities are borne by PT HIT Tbk.</i></p>
<p>8.</p>	<p>PELAPORAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua KGCGCSR menyampaikan laporan atas aktivitas Komite kepada Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris. 2. KGCGCSR membuat laporan kepada Dewan Komisaris atas setiap pelaksanaan tugas yang diberikan. 3. Pada akhir tahun, KGCGCSR menyusun Laporan Tahunan pelaksanaan Komite yang akan disajikan dalam Laporan Tahunan PT 	<p>8.</p>	<p>REPORTING</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>The Chairperson of KGCGCSR submits a report on the activities of the Committee to the Board of Commissioners in the Board of Commissioners meeting</i> 2. <i>KGCGCSR reports to the Board of Commissioners on each implementation of assigned tasks.</i> 3. <i>At the end of the year, KGCGCSR prepares an Annual Report on the implementation of</i>

Paraf: | Initials: _____

Halaman | Page 13 dari | of 17



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: <i>NUMBER:</i></p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i></p> <p>- <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> <i>November 23, 2020</i></p>

<p>HIT Tbk., yang sekurang-kurangnya memuat sebagai berikut:</p> <p>a. Pernyataan bahwa PT HIT Tbk. telah memiliki Pedoman Komite (Charter).</p> <p>b. Komposisi KGCGCSR, termasuk nama, jabatan dan status independensinya.</p> <p>c. Tujuan dan ruang lingkup kerja KGCGCSR.</p> <p>d. Jumlah rapat KGCGCSR tahun berjalan dan rincian kehadiran tiap anggota Komite.</p> <p>e. Ringkasan pelaksanaan tugas dan tanggung-jawab KGCGCSR selama tahun berjalan meliputi tetapi tidak terbatas pada:</p> <p>1) Persyaratan Komite.</p> <p>2) Usulan mengenai hasil penilaian pelaksanaan tata kelola yang telah disusun oleh Direksi PT HIT Tbk.</p> <p>3) Kesimpulan.</p>	<p><i>the Committee which will be presented in the Annual Report of PT HIT Tbk., Which at least contains the following:</i></p> <p><i>a. A statement that PT HIT Tbk. already has Committee Guidelines (Charter).</i></p> <p><i>b. The composition of the KGCGCSR, including its name, address and status of independence.</i></p> <p><i>c. Purpose and scope of work of KGCGCSR.</i></p> <p><i>d. Number of KGCGCSR meetings for the year and attendance details for each Committee member.</i></p> <p><i>e. The summary of the implementation of KGCGCSR's duties and responsibilities during the current year includes but is not limited to:</i></p> <p><i>1) Committee Requirements.</i></p> <p><i>2) Recommendations regarding the results of governance implementation assessment that have been prepared by the Board of Directors of PT HIT Tbk.</i></p>
---	---



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER:</p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE: November 23, 2020</i></p>

			3) <i>Conclusion.</i>
<p>9. STANDAR ETIKA</p> <p>1. Seluruh anggota KGCGCSR wajib mematuhi Kode Etik dan Perilaku PT HIT Tbk.</p> <p>2. Anggota KGCGCSR dilarang memanfaatkan PT HIT Tbk. untuk kepentingan pribadi, keluarga dan/atau pihak lain yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan PT HIT Tbk.</p> <p>3. Anggota KGCGCSR dilarang mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari PT HIT Tbk.</p> <p>4. Waktu kerja anggota KGCGCSR yang merupakan anggota Dewan Komisaris mengacu pada Piagam Dewan Komisaris.</p> <p>5. Seluruh anggota KGCGCSR wajib menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal.</p> <p>6. Penyediaan waktu yang cukup tercermin antara lain oleh kehadiran yang</p>	<p>9. ETHICAL STANDARDS</p> <p>1. All KGCGCSR members are required to comply with the PT HIT Tbk Code of Ethics and Conduct.</p> <p>2. KGCGCSR members are prohibited from using PT HIT Tbk. for personal, family and / or other party interests that can harm or reduce the profits of PT HIT Tbk.</p> <p>3. KGCGCSR members are prohibited from taking and / or receiving personal benefits from PT HIT Tbk.</p> <p>4. Working hours of KGCGCSR members who are members of the Board of Commissioners refer to the Charter of the Board of Commissioners.</p> <p>5. All members of the KGCGCSR are required to provide sufficient time to carry out their duties and responsibility optimally.</p> <p>6. The provision of sufficient time is reflected, among other things, by the attendance of the person concerned at the KGCGCSR</p>		



**PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT**

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: NUMBER:</p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i> - <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> <i>November 23, 2020</i></p>

	bersangkutan dalam rapat-rapat KGCGCSR sesuai jadwal yang telah ditetapkan.		<i>meetings according to the predetermined schedule.</i>
10.	<p>PENUTUP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kebijakan ini disusun dengan penuh itikad baik dan sesuai prinsip-prinsip Perusahaan untuk mewujudkan tata kelola Perusahaan yang baik. • Kebijakan ini dievaluasi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setahun dan dapat dilakukan revisi untuk menyesuaikan dengan peraturan perundangan yang berlaku, kondisi ekonomi saat ini dan masa depan, serta kebutuhan Perusahaan tanpa menghilangkan esensi dari tata kelola Perusahaan yang baik. 	10.	<p>CLOSING</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>This policy is prepared in good faith and in accordance with the Company's principles to realize good corporate governance.</i> • <i>This policy is evaluated periodically at least 1 (once) a year and can be revised to comply with applicable laws and regulations, current and future economic conditions, and the needs of the Company without losing the essence of good corporate governance.</i>



PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN |
GUIDELINES FOR CORPORATE GOVERNANCE
PT HUMPUSS INTERMODA TRANSPORTASI TBK &
ANAK/UNIT USAHA | SUBSIDIARIES & BUSINESS UNIT

<p>DISTRIBUSI <i>DISTRIBUTION</i></p> <p>◇ KOMITE AUDIT <i>AUDIT COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE NOMINASI & REMUNERASI <i>NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE</i></p> <p>◇ KOMITE GCG & CSR <i>GCG & CSR COMMITTEE</i></p> <p>◇ DIREKSI <i>BOARD OF DIRECTORS</i></p> <p>◇ GENERAL MANAJER <i>GENERAL MANAGER</i></p> <p>◇ MANAGER</p>	<p>PERIHAL <i>REGARDING</i></p> <p>Piagam Komite GCG & CSR</p> <p>PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk. GCG & CSR Committee Charter of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.</p>	<p>NOMOR: <i>NUMBER:</i></p> <p>05/KGCGCSR/PEDOMAN/XI/2020</p>
<p>- PERUBAHAN MENYELURUH √ PERUBAHAN SEBAGIAN</p> <p>√ <i>COMPREHENSIVE AMENDMENT</i></p> <p>- <i>PARTIAL AMENDMENT</i></p>		<p>TANGGAL MULAI BERLAKU: 23 November 2020</p> <p><i>EFFECTIVE DATE:</i> <i>November 23, 2020</i></p>

Jakarta, November 23, 2020

PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk.

HM ROY SEMBEL

Ketua Komite GCG & CSR | *Chairperson of GCG & CSR*

ARIEF RUDIANTO

Komisaris | *Commissioner*

THEO LEKATOMPESY

Komisaris Utama | *President Commissioner*

Paraf: | *Initials:* _____

Halaman | *Page 17 dari* | *of 17*